

	<p>ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "T. CATULLO" Indirizzi: Servizi Commerciali, Logistica Import-Export, Turismo Accessibile e Sostenibile Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale Liceo Artistico: Arti Figurative - Grafico - Audiovisivo Multimediale Sede: Via Garibaldi, 10 - 32100 Belluno Tel. 0437 941678 - C.F. 80005250255 - COD. IPA UFHD3Q E-mail: blis01200t@istruzione.it - blis01200t@pec.istruzione.it SITO: www.istitutocatullo.edu.it</p>		
---	---	---	---



**Co-funded by
the European Union**

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "T. CATULLO"-BELLUNO
 Prot. 0005874 del 12/04/2025
 VII-5 (Uscita)

Programma ERASMUS+ KA121 VET
Mobilità individuale nel settore dell'istruzione e della formazione
Progetto DOLOMITI n. 2024-1-IT01-KA121-VET-000205524
CUP F31I24000190006

Bando per la selezione dei partecipanti alla mobilità Staff (corso)

L'Agenzia Nazionale ERASMUS+ INAPP ha approvato e finanziato il progetto DOLOMITI n. 2024-1-IT01-KA121-VET-000205524/CUP F31I24000190006, che prevede la realizzazione di **n. 6 mobilità** all'estero del tipo Courses and Training.

I corsi previsti a progetto, articolati su 6 gg (+ 2 di viaggio), sono:

- <https://www.teacheracademy.eu/course/ai-and-critical-thinking/> Barcellona 7-12 luglio **Integrating AI in the Classroom with critical thinking**
- <https://www.teacheracademy.eu/course/conflict-management-emotional-intelligence-and-bullying-prevention/> Barcellona 21-26 luglio **Conflict Management, Emotional Intelligence and Bullying Prevention**
- <https://www.teacheracademy.eu/course/stress-relief-and-wellbeing/> Praga 9-14 giugno **Stress Relief and Well-being Strategies for Teachers**
- [Integrating AI in the Classroom With Critical Thinking](#) Praga 14-19 luglio **Integrating AI in the Classroom with critical thinking**

I docenti assegnatari della borsa potranno scegliere il corso nel periodo preferito, previo accordo con la Dirigenza qualora il periodo fosse durante le lezioni scolastiche.

Si consiglia la frequenza di almeno 2 persone nello stesso corso al fine di ridurre i costi legati a trasporti ed eventuale alloggio condiviso.

In particolare i docenti, dopo aver scelto il corso, sono invitati a tenere conto, nella scelta della destinazione, di città dove il costo degli alloggi o del volo siano compatibili con il finanziamento, in quanto gli eventuali costi eccedenti sono a carico del docente partecipante.

Il corso sarà pagato direttamente dall'istituto, fino al massimo del finanziamento per questo scopo, che è di € 480,00 per il corso di 6 giorni.

I biglietti dei voli saranno acquistati tramite agenzia viaggi e pagati dall'istituto.

Alloggio, vitto, trasporti interni, trasferimenti aeroportuali, saranno autonomamente reperiti dal partecipante. L'alloggio/hotel potrebbe essere prenotabile tramite agenzia viaggi su indicazione del partecipante, se su piattaforme del tipo booking.com.

Il rimborso di eventuali spese ammissibili potrà avvenire esclusivamente su presentazione dei giustificativi unitamente ad un file Excel di riepilogo, su modello predisposto, entro il tetto del finanziamento.

La quota a disposizione dei docenti consisterà nella differenza tra finanziamento e costo reale del volo (e di eventuale alloggio se tramite agenzia), ad acquisto avvenuto.

Il finanziamento Erasmus per la sussistenza dipende dal Paese di destinazione.

GRUPPO 1: AT- FR-DE-IE-NL-SE-BE-FI-NO

GRUPPO 2: CZ – EE - MT – PT-ES - EL

per soggiorno complessivo (viaggio+sussistenza) di 8 gg in paesi del gruppo 1: € 1.381,00

per soggiorno complessivo (viaggio+sussistenza) di 8gg in paesi del gruppo 2: € 1.253,00

Attenzione: se il Paese di destinazione è AT o CZ, dal finanziamento complessivo si devono detrarre € 98,00 di viaggio in quanto destinazioni che si trovano nella fascia di distanza entro i 500 km.

Data di scadenza del bando: ore 23:59 del 22 aprile 2025.

Art. 1 - FINALITÀ

La mobilità staff, secondo quanto delineato nel Piano Erasmus, agisce sulla formazione continua dei docenti per rinnovare la scuola, sia attraverso l'innovazione metodologica e didattica, e l'utilizzo esperto delle tecnologie, sia attraverso la pedagogia della cooperazione e la promozione delle potenzialità, per realizzare un insegnamento più inclusivo, democratico ed efficace.

I bisogni da cui muove il progetto riguardano la necessità di rafforzare le competenze professionali dei docenti, la condivisione di conoscenze, buone prassi e know-how, la cooperazione, incluso il trasferimento indiretto della formazione acquisita anche a colleghi che non hanno avuto l'opportunità di effettuare tale tipo di esperienza.

Art. 2 - PROGRAMMA

Il corso durerà una settimana, dal lunedì al sabato. Potrebbe essere richiesto ai docenti di portare il computer personale.

Ai partecipanti è chiesto di mettere in atto misure di rafforzamento linguistico individuale, se necessario.

Qualora il corso scelto non fosse disponibile o confermato dall'ente fornitore, i docenti possono scegliere altri corsi con tematiche analoghe, previa autorizzazione della Dirigenza.

Art. 3 - CANDIDATURA E SELEZIONE

La selezione avverrà a cura di una commissione centralizzata composta dal Dirigente scolastico dell'istituto capofila e da un docente di Lingua Inglese, sentiti anche i Dirigenti delle scuole consorziate

La commissione verifica il possesso dei requisiti da parte dei candidati.

Requisiti per l'ammissione:

1. Avere rapporto contrattuale stabile con la scuola, (contratto a TI e titolarità di servizio nelle scuole di invio);
1. Essere un docente frontale che si dichiara disponibile ad introdurre nella propria didattica, anche in via parziale e sperimentale, quanto acquisito con la formazione all'estero, e disponibile anche a realizzare almeno una attività formativa verso colleghi all'interno dell'istituto, allo scopo di accrescere la ricaduta
2. Avere conoscenze linguistiche almeno al livello B1 autocertificato (il possesso di livello B2 costituirà elemento preferenziale).

Il docente che si candida si impegna a partecipare alle attività previste, a condividere e diffondere i risultati della formazione nella scuola e all'esterno collaborando nelle azioni disseminative previste, inclusa la preparazione di un prodotto, anche collettivo, da caricare sulla Piattaforma dei risultati Erasmus.

La commissione assegna il punteggio alle candidature secondo i criteri seguenti.

Titoli:

- a) Partecipare per la prima volta alla mobilità Staff del progetto Erasmus+ (P.ti 3)
- b) Essere in possesso di una certificazione linguistica ufficiale (inglese) di livello B1 o superiore (P.ti 6);
- c) Partecipare o avere partecipato a progetti internazionali dell'istituto di appartenenza nell'ultimo quinquennio diversi da Erasmus+ mobilità Staff (P.ti 4 a progetto e fino a max. 3 progetti);
- d) CV, e altri titoli attinenti dai quali si possa evincere la presenza di esperienze e competenze utili ad ottimizzare l'impatto della partecipazione al progetto (fino a P.ti 6, un punto a titolo).

A parità di posizione, sarà favorito il candidato più giovane di carriera, in quanto restando potenzialmente più a lungo nella scuola potrà capitalizzare maggiormente i benefici di ricaduta della mobilità.

Nel caso in cui non vi siano sufficienti candidature da parte di personale con contratto stabile con la scuola verranno prese in considerazione candidature di personale a tempo determinato con esperienza di almeno un anno continuativo in Istituto, fatti salvi i criteri relativi alla competenza linguistica e l'interesse o esperienza pregressa verso l'innovazione scolastica

Art. 4 - PROCEDURE DI CANDIDATURA

Le candidature dovranno essere inviate all'istituto I.I.S. T. CATULLO, all'indirizzo blis01200t@istruzione.it, indicando come oggetto "Candidatura Mobilità Staff: [corso scelto fra i previsti](#)" e con la seguente documentazione:

- scheda di candidatura con lettera di motivazione (in allegato)
- documento di identità
- CV
- ogni altro documento utile ai fini dell'attribuzione del punteggio per i Titoli

Art. 5 - RITIRO E PENALITA'

Il candidato selezionato dovrà sottoscrivere l'accettazione della borsa e i contratti Erasmus.

In caso di ritiro non dovuto a riconosciute cause di forza maggiore il partecipante deve farsi carico delle seguenti penalità:

-ritiro dopo l'effettuazione delle spese organizzative (per i biglietti di viaggio, del corso e di organizzazione) senza possibile sostituzione da parte di un nuovo docente: il partecipante che si ritira dovrà restituire l'intero importo delle spese.

-in caso di subentro di un nuovo partecipante: al docente che si ritira sarà imputata la spesa per il cambio nome sul biglietto, o acquisto di un nuovo biglietto (se più conveniente del cambio nome)

Il partecipante è tenuto alla compilazione, al rientro, del questionario previsto dal Programma Erasmus+ sulla piattaforma Beneficiary Module: l'omissione di tale obbligo comporta l'annullamento del finanziamento da parte della CE e la conseguente richiesta al partecipante di rifondere l'intero importo della borsa.

Art. 6 - ASSICURAZIONE

I docenti dovranno avere la copertura assicurativa del proprio istituto di invio.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE GDPR 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.